Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №64 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
педагогическим советом

Протокол № 1 от 29.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 147-Д от 30.08.2023
Директор лицея № 64

_____
Т.М. Прокофьева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 18887B1D648D92643A978513AE9C6094
Владелец: Прокофьева Татьяна Михайловна
Действителен: с 15.12.2022 до 09.03.2024

Положение
по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов

1. Общие положения

1.1. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации); вне образовательных организаций (в форме семейного образования и самообразования): начальное общее, основное общее образование, среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 г. N 223-ФЗ (ст. 63);

– Конституции Российской Федерации (ст. 43);

– Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

– приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;

– приказа Минпросвещения России N 190, Рособрнадзора N 1512 от 07.11.2018 (с изм. от 16.03.2021) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– приказа Минпросвещения России N 189, Рособрнадзора N 189/1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– инструктивно-методического письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.09.2021 №03-28-7972/21-0-00 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»;

– распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.04.2019 № 1116-р «Об утверждении Порядка организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования».

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать формы получения образования и формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье. В форме семейного образования могут осваиваться отдельные предметы учебного плана. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.7. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна организация, осуществляющая образовательную деятельность, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.8. Обучающиеся, получающие общее образование в семейной форме и самообразования, не относятся к контингенту образовательной организации, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве. Обучающиеся, получающие общее образования в форме семейного образования по отдельным предметам учебного плана, из контингента не исключаются.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимися формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

2.2. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

2.3. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, направляя уведомление (приложение № 1).

2.4. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

2.5. Для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающийся, получивший общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, экстерном (ст. 33 Закона об образовании в РФ).

2.6. Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минпросвещения России от 22.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

2.7. Прием осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение 2). Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о приеме обучающегося для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации.

По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организации может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного года в зависимости от объективных обстоятельств.

2.8. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации (приложение № 3) в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Информация о зачислении экстерном обучающего, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, направляется в отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

2.9. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по

причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

2.10. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о приеме обучающегося экстерном для прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации (приложение 4) вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.2. Сроки подачи заявления о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией.

2.3. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позднее 1 февраля текущего года, по образовательной программе основного общего образования – не позднее 1 марта.

2.4. При прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

На время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерны имеют право на бесплатное пользование библиотечно-иформационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

2.5. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

3. Организация и проведения промежуточной и(или) итоговой аттестации экстернов

3.1. На основании части 5 статьи 66 Закона об образовании в РФ начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования и(или) самообразования, в соответствии с частью 3 статьи 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются данным положением.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. При получении общего образования в форме семейного образования и(или) самообразования родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками, компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.4. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации но одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

3.8. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.1. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.2. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.3. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 4.

3.4. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

4. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов в образовательной организации

4.1. Промежуточная аттестация – это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения образовательной программы учебного предмета.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в соответствии с классом, в котором обучается экстерн. Обучающиеся 10-11 класса промежуточную аттестацию проходят по всем предметам учебного плана в соответствии с выбранным профилем. Профиль обучения для прохождения промежуточной аттестации выбирается в соответствии с учебным планом образовательной организации.

4.3. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором лицея.

4.4. Экстерн имеет возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.5. После приема документов о зачислении экстерна в образовательную организацию заместитель директора по учебно-воспитательной в течение 5 рабочих дней срок составляет график проведения промежуточной аттестации и график проведения консультаций по учебным предметам.

4.6. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.7. Директор в течение 5 рабочих дней после приема документов издает приказ по образовательной организации о зачисление в образовательную организацию экстерна (Приложение № 3).

4.8. В лицее установлена следующая периодичность и сроки прохождения промежуточной аттестации:

1 класс - 1 раз в год в период с 1 апреля по 20 мая;

2 - 9 класс - 2 раза в год в периоды с 15 ноября по 20 декабря и с 15 апреля по 20 мая;

10 - 11 класс - 1 раз в год в период с 15 апреля по 20 мая.

4.9. Срок подачи заявления экстерном или его родителем (законным представителем) для прохождении в образовательной организации промежуточной аттестации не позднее 1 месяца до начала сроков, указанных в пункте 4.8 настоящего положения (не позднее 15 октября и 15 марта текущего учебного года).

4.10. Заместитель директора, назначенный приказом директора согласно Приложению 3, обязан проинформировать экстерна и (или) его родителей (законных представителей) о конкретных датах проведения промежуточной аттестации и консультаций по каждому предмету не позднее двух недель до даты аттестации по соответствующему предмету.

4.11. В лицее промежуточная аттестация проводится только в очной форме.

4.12. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.13. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке. Экстерн предоставляет документ, подтверждающий результаты пройденного обучения в сторонних организациях. Зачетные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по

соответствующей части осваиваемой образовательной программы согласно учебному плану. Уровень изучения предметов в сторонней образовательной организации должен быть не ниже уровня изучения предметов в лицее (базовый или профильный).

4.14. При проведении консультаций возможно применение дистанционных образовательных технологий.

4.15. Возможные формы проведения промежуточной аттестации: контрольная работа, комплексная контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, сочинение, изложение, сдача нормативов, творческое задание, проект, практическая работа, тест, зачет письменный и(или) устный, теоретический опрос, доклад.

4.16. Процедура промежуточной аттестации осуществляется учителем, ведущим предмет.

4.17. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

4.18. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

4.19. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс.

4.20. Результаты полугодовой и годовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца (Приложение 4), результаты годовой промежуточной аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Делопроизводство

5.1. Документация по семейному образованию и(или) самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации оформляется приказом по лицею.

5.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

5.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.5. В протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

5.6. Формируется личное дело экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- приказ о приеме экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

5.7. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

Приложение 1

В отдел образования администрации

Приморского района Санкт-Петербурга
от _____
(ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____
индекс
_____
_____
телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

_____
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)
_____ года рождения, проживающего по адресу_____
(дата рождения)
_____, обучавшемуся

в _____ классе ГБОУ № _____ _____ района Санкт-Петербурга

формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата_____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись _____

Приложение 2

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

_____
(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____

Место регистрации (адрес) _____
_____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)
_____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____
_____
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса/по предмету(ам) _____
_____

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____учебного года.
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам) _____
_____
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации. Уставом _____ ,
(наименование образовательной организации)

образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 3

ПРИКАЗ

«___»_____ 20____г. № _____

О приеме экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять _____
(Ф.И.О. экстерна)
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету (ам) _____)/ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. _____, заместителю руководителя по УВР, осуществлять
(ФИО заместителя)
контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ .

Руководитель образовательной организации _____/_____

Приложение 4

СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____
(фамилия, имя, отчество)

в _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ _____ в _____ класс
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____/_____

МП

«____»_____20____г.